シアター　日立システムズホール仙台　打合せ表

■使用年月日　年　月　日（　）午前・午後・夜間から
月　日（　）午前・午後・夜間まで

■その他の施設・用途

■催し物名
*同会場利用　初 / 2回目～

■主催者名

*総括担当者
【最終確認】　様

*舞台責任者　様

*当日の連絡場所（必ず確認）
（内線：　）
*設営人数＿＿＿＿名

■入場関係　入場予定数＿＿＿名、出演者数＿＿＿名
□無料　入場自由・関係者・会員・整理券・当日可/不可
*非営利・営利
□有料　座席　指定　前売　円
自由　当日　円
*当日券(当日入場)　無・有(　：　～　＿＿＿枚)

■搬入車両関係　・駐車場の説明（場所/料金）□業務用□一般
日　トラック等　t　×　台
乗用車等　×　台
日　トラック等　t　×　台
乗用車等　×　台
・前乗・駐泊等
（無・有）
*その他:

■危険物持込火気申請　無・有（内容:　）　*押印:　月　日　*受理:　月　日

■確認事項　・外看板　（無・有）□１ヵ所につき１面（場所No.　業者名:　）*届出書提出:　月　日

・ホワイエ使用状況　□販売（無・有）〔　〕　□花持込（無・有）〔　〕　□サインパネル等説明
□展示（無・有）〔　〕　□受付机　脚、受付イス　脚

・ゴミ処理　□持ち帰り・□ごみ袋購入(燃・現金¥300/枚)(缶､ﾋﾞﾝ､ﾍﾟｯﾄﾎﾞﾄﾙ・現金¥230/枚)

・冷暖房希望・飲食・事務室対応・その他の確認事項

・前乗り荷物　（無・有）〔　〕

・白布使用　（無・有）〔＿＿＿＿枚〕*(現金¥200/枚)

・増額変更　□本番時間/入場料/楽屋/冷暖房/附帯設備

・支払関係　□当日精算　□口振　□振込　□後納　⇒ *支払期限:　月　日
*** ○請求先変更(処理 済 ・未〔変更先:　〕)

控室	日		・未決・保留事項
	ゲストルーム		
	主催者事務室		
	楽屋		

タイムスケジュール	日			
	（入館）準備		舞台看板（有・無）	□ホール板 ※H900㎜×W7200㎜ □持込板 *業者:
	リハ		車椅子席 椅子の追加（有・無）	椅子席設営 下手(5席)・上手(5席) *通常578席(＋車椅子6席) 撤去時588席
			ビデオ収録（有・無）	*業者: *届出書提出:　月　日
	開場		映像関係（有・無）	*使用備品・持込物品等
	開演			
			ピアノ	□カワイ(EX)
			ピアノ椅子	背付　台・背なし　台
	終演		調律（有・無）	調律師名： 日本ピアノ調律師協会加盟　（有・無）
	撤去（退館）			

ホリ・大黒

ホリ・大黒

[舞台]	[音響]	[照明]
	□録音（無・有）〔　〕	□Wフラット(ベタ明り) □MCネライ　□演台ネライ □地明り(１サス・２サス) □UH・LH □非常灯消灯（無・有）〔　〕
●オペレート　主催・会館・業者 *業者:	●オペレート　主催・会館・業者 *業者:	●オペレート　主催・会館・業者 *業者:

打合せ日　月　日（　）コピー 済	主催者　様	ホール