

交流

日立システムズホール仙台 打合せ表

■使用年月日 年 月 日 ( ) 時から 月 日 ( ) 時まで

■その他の施設・用途

■催し物名

\*同会場利用 初 / 2回目~

■主催者名

\*総括担当者【最終確認】 様 \*舞台責任者 様 (内線: ) \*設営人数 \_\_\_\_\_ 名

\*当日の連絡場所(必ず確認)

■入場関係 入場予定数 \_\_\_\_\_ 名、出演者数 \_\_\_\_\_ 名

無料 入場自由・関係者・会員・整理券・当日可/不可 \*非営利・営利

有料 指定 前売 \_\_\_\_\_ 円 自由 当日 \_\_\_\_\_ 円

\*当日券(当日入場) 無・有( : ~ \_\_\_\_\_ 枚)

■搬入車両関係 ・駐車場の説明(場所/料金)  業務用  一般

トラック等 t × \_\_\_\_\_ 台

日 乗用車等 × \_\_\_\_\_ 台 (無・有)

トラック等 t × \_\_\_\_\_ 台

日 乗用車等 × \_\_\_\_\_ 台

\*その他:

■危険物持込火気申請 無・有(内容: ) \*押印: 月 日 \*受理: 月 日

■確認事項・外看板 (無・有)  1カ所につき1面(場所No. \_\_\_\_\_ 業者名: \_\_\_\_\_) \*届出書提出: 月 日

・受付周り使用状況  販売(無・有) [ \_\_\_\_\_ ]  花持込(無・有) [ \_\_\_\_\_ ]  サインパネル等  展示(無・有) [ \_\_\_\_\_ ]  受付机 脚、受付イス 脚 \_\_\_\_\_ 説明

・ゴミ処理  持ち帰り・ ごみ袋購入(燃・現金¥300/枚) (缶、ビン、ペットボトル・現金¥230/枚) ・冷暖房希望・飲食・事務室対応・その他の確認事項

・前乗り荷物 (無・有) [ \_\_\_\_\_ ]  パントリー湯沸器使用の(無・有)

・白布使用 (無・有) [ \_\_\_\_\_ 枚 ] \*(現金¥200/枚)

・増額変更  本番時間/入場料/楽屋/冷暖房/附帯設備

・支払関係  当日精算  口振  振込  後納 ⇒ \*支払期限: 月 日  営利  非営利 \*\*\* ○請求先変更(処理済・未 [変更先: \_\_\_\_\_ ])

タイムスケジュール	日	
	(入館)準備	
	リハ	
	開場	
	開演	
	終演	
	撤去(退館)	

・未決・保留事項

■舞台看板 (有・無)  ホール板 ※H800mm×W5400mm  持込板 \*業者: \_\_\_\_\_

■映像関係 (有・無) \*使用備品・持込物品等 \_\_\_\_\_

■ピアノ  ヤマハ(CF) (自動演奏装置 使用(無・有))

■ピアノ椅子 背付 台・背なし 台

■調律 (有・無) 調律師名: \_\_\_\_\_ 日本ピアノ調律師協会加盟 (有・無)

Blank area for notes or additional information.

Blank area for notes or additional information.

【舞台】

A迫・B迫・C迫 \_\_\_\_\_ cmUP

演台

スクリーン

【音響】

ワイヤレス(ハンド) \_\_\_\_\_ 本

ダイナミックマイク \_\_\_\_\_ 本

録音(無・有) [ \_\_\_\_\_ ]

●オペレート 主催・会館・業者 \*業者: \_\_\_\_\_

【照明】

A迫・B迫・C迫当て

MCネライ  演台ネライ

客電のみ

●オペレート 主催・会館・業者 \*業者: \_\_\_\_\_

打合せ日 月 日 ( ) コピー済 主催者 様